

प्रेषक,

अर्जुन सिंह,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

मुख्य महाप्रबन्धक,
उत्तराखण्ड जल संस्थान,
देहरादून।

पेयजल एवं स्वच्छता अनुभाग-2

देहरादून:

दिनांक: 13 जून, 2017

विषय:- उत्तराखण्ड राज्य के विभिन्न जनपदों में ग्रामीण जलापूर्ति योजना के अन्तर्गत पेयजल अभावग्रस्त क्षेत्रों में 100 नग हैण्डपम्प अधिष्ठापन कार्य की प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या: 942/टी0ए0सी/2017-18 दिनांक 12 मई, 2017 एवं पत्र संख्या: 884/वि0अनु0/02/शासन अनुदान/2017-18 दिनांक 08 मई, 2017 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है संलग्न सूचीनुसार राज्य के विभिन्न जनपदों (गढ़वाल मण्डल में-52 नग व कुमायूं मण्डल में 48 नग) में ग्रामीण जलापूर्ति योजना के अन्तर्गत पेयजल अभावग्रस्त क्षेत्रों में 100 नग हैण्डपम्प अधिष्ठापन कार्य हेतु धनराशि रु0 233.00 लाख (रु0 दो करोड़ तैतीस लाख मात्र) की प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए, वित्तीय वर्ष 2017-18 में लेखानुदान के अन्तर्गत प्राविधानित रु0 100.00 लाख (रु0 एक करोड़ मात्र) की धनराशि व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- (i) स्वीकृत धनराशि का आहरण मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तराखण्ड जल संस्थान, देहरादून के हस्ताक्षर तथा जिलाधिकारी, देहरादून के प्रतिहस्ताक्षरयुक्त बिल देहरादून कोषागार में प्रस्तुत करके दिया जायेगा।
- (ii) हैण्डपम्प का अधिष्ठापन से पूर्व जिलाधिकारी की संस्तुति आवश्यक रूप से प्राप्त की जाय।
- (iii) स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31 मार्च, 2018 तक पूर्ण उपयोग कर कार्य की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण-पत्र शासन को प्रस्तुत किया जाय।
- (iv) कार्य कराने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरें शैड्यूल ऑफ रेट्स में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से ली गई हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता से अनुमोदन करना आवश्यक होगा।
- (v) कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी।
- (vi) कार्य पर उतना ही व्यय किया जाये जितनी धनराशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृत धनराशि से अधिक का व्यय कदापि न किया जाय।
- (vii) कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरो/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को कराना सुनिश्चित करें।

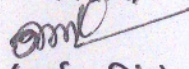
- (viii) कार्य कराने से पूर्व उच्च अधिकारियों एवं भू-गर्भवेत्ता(कार्य की आवश्यकतानुसार) से स्थल का भली भौति निरीक्षण अवश्य करा लिया जाय तथा निरीक्षण के पश्चात दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य कराया जाय।
- (ix) उक्त योजनाओं के कार्य उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 वित्त नियम संग्रह खण्ड-1(वित्तीय अधिकार प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1(लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम(बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियमों, शासनादेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (x) निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाय तथा उपयुक्त सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।
- (xi) हैण्डपम्प लगाते समय यदि हैण्डपम्प में पानी नहीं निकलता है(ड्राई बोर) तो इसके स्थान पर नये प्रस्तावित स्थान का अनुमोदन भी जिलाधिकारी से प्राप्त किया जायेगा।

2- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 में अनुदान संख्या-13 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 4215-जलपूर्ति तथा सफाई पर पूंजीगत परिव्यय-01-जलपूर्ति-102-ग्रामीण जलपूर्ति कार्यक्रम-06-हैण्ड पम्पों का अधिष्ठापन (ग्रामीण) (2215-01-102-11से स्थान्तरित)-35-पूंजीगत परिसम्पत्तियों के सृजन हेतु अनुदान मद के नामें डाला जायेगा।

3- धनराशि आहरण वितरण अधिकारी को कम्प्यूटर आवंटन संख्या- H 1706130739 दिनांक 12 जून,2017 से आवंटित की जा रही है। धनराशि का उपयोग हेतु शासनादेश संख्या-312/XXVII(1)/2017, दिनांक 31 मार्च,2017 के द्वारा निर्गत दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

4- यह आदेश वित्त विभाग के अ0शा0 संख्या: 161 /XXVII(2)/2017 दिनांक 09 जून,2017 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

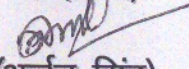
संलग्नक:-हैण्डपम्पों के अधिष्ठान की जनपदवार सूची।

भवदीय,

(अर्जुन सिंह)
अपर सचिव।

पृ0सं0 833 (1)/उन्तीस(2)/17-2(14 पे0)/2017,तददिनांक।

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. जिलाधिकारी, देहरादून।
3. प्रबन्ध निदेशक, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, देहरादून।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, देहरादून।
5. बजट निदेशालय, देहरादून।
6. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
7. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(अर्जुन सिंह)
अपर सचिव।